1. Nombre del líder

María Alejandra Garavito Posada

2. Proceso o actividad interna que lidera

Equipo de Conservación para el apoyo a la Supervisión de los Contratos de Intervención de Libros de Antiguo Sistema, Antecedentes Registrales y el Proyecto InHouse, así como la implementación del SIC en la SNR

3. Nombre del contratista

   Nathalia Pérez Domínguez

4. Numero de contrato (XXXX -2025)

   1949– 2025

5. Numere las funciones desempeñadas por el contratista (**NO son las obligaciones específicas**, es lo que realmente realiza el contratista)

1. Apoyo a la supervisión en el componente de biodeterioro (microorganismos e insectos) que hace parte de la Conservación de los proyectos de Intervención de LAS, para el correcto cumplimiento de las condiciones establecidas en el Anexo Técnico.
2. Revisión y aprobación de Protocolos e Informes de Saneamiento Ambiental Preventivo y Saneamiento Puntual (Desinfección) de todos los proyectos de intervención de LAS y Antecedentes Registrales
3. Revisión y aprobación en el proceso de calidad de los procesos de desinfección de los LAS y Antecedentes Registrales de los proyectos de intervención.
4. Apoyo en las contingencias que se realizan en la revisión de LAS y en los procesos que se requieran apoyar.
5. Elaboración del reporte del control de calidad para el tratamiento de la documentación con biodeterioro acorde con los Informes de Saneamiento Ambiental Preventivo y Saneamiento Puntual (Desinfección) que entregan los proveedores
6. Elaboración de Protocolo para el proceso de Desinfección Puntual para la implementación del proyecto INHouse de la SNR en el componente de conservación.
7. Visitas Técnicas a las ORIP cuando se requiere verificar contaminación biológica en la documentación y elaboración de concepto técnico y/o lineamientos de intervención sobre el tema

6. Indique la antigüedad del contratista en la Entidad (años o meses, según sea el caso)

   6 meses

7. ¿El contratista tiene concepto favorable?

Si

8. Por favor califique de 1 a 10 el desempeño operativo, técnico o profesional (según sea el caso), teniendo en cuenta sus obligaciones contractuales, trabajo en equipo y actitud

   9

9. Teniendo en cuenta su calificación, por favor argumente su respuesta

Alejandra siempre tiene buena actitud para trabajar en equipo en todo lo referente a los procesos de Conservación que están relacionados con los proyectos y con la implementación del SIC y está en disposición de colaborar cuando es necesaria la ayuda.
Es propositiva y práctica cuando se requiere resolver situaciones con los procesos de conservación que se deben realizar en los proyectos. Lo que no sabe cómo se hace lo pregunta para tener una idea clara de cómo se deben hacer las cosas. Aprende rápidamente los procesos, lo que facilitó asignarle rápidamente el apoyo a la supervisión de dos proyectos. Alejandra está siempre con disposición de seguir aprendiendo cómo es el rol del Conservador en el aspecto de apoyo a la supervisión de este tipo de contratos, lo que considero muy importante para la ejecución de estos. Sigue cabalmente los lineamientos y criterios que se establecen, y es meticulosa en el trabajo que realiza, lo que le aporta mucho al equipo de trabajo.

10. el contratista cumple con las metas asignadas

Si

29 04 2025 28 10 25 25 11 2025 31 12 2025 7 meses